

真島総合スポーツアリーナ 使用事前受付申請書

申請日：令和 年 月 日 ()

指定管理者

(株)フクシ・エンタープライズ 御中

団体名：

代表者：

住 所：

連絡先:tel

fax

mail :

申請書

大会名 使用目的			
使用期間	令和 年 月 日 () から 令和 年 月 日 () まで		
使用時間 使用施設	月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	メイン(全面・1/2・1/3・1/4) サブ(全面・1/2・1/3・1/4) 会議室①・会議室②・スタジオ ほか()
	月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	メイン(全面・1/2・1/3・1/4) サブ(全面・1/2・1/3・1/4) 会議室①・会議室②・スタジオ ほか()
	月 日 ()	時 分 から 時 分 まで	メイン(全面・1/2・1/3・1/4) サブ(全面・1/2・1/3・1/4) 会議室①・会議室②・スタジオ ほか()

許可通知の発送方法 ※ご希望の方法に をお願いします。 メール(mail) ファックス(fax) 窓口にて手渡し (来館予定日 月 日)

※上記、連絡先に記入漏れや間違いのないようお願いします。

許可通知

様 上記申請内容について、許可致します。

・大会イベントの場合、使用日の1か月前までに、大会要項(運営マニュアル)の提出と打合せをお願いします。

・キャンセルや変更をする場合は、キャンセル申請書の提出が必要になります。

予約を次の期日までにキャンセルしない場合、キャンセル料金が発生します。

ア 利用日前1月のキャンセル申請 → 全額の25%

イ 利用日前5日のキャンセル申請 → 全額の50%

ウ 当日のキャンセル申請 → 全額の100%

令和 年 月 日

真島総合スポーツアリーナ

ホワイトリング指定管理者

(株)フクシ・エンタープライズ